



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

KAJDno-2022-17

Valinta englannin ja ranskan päätoiminen tuntiopettaja, vuorotteluvapaan ja opintovapaan sijaisuus_438607

Kajaanin kaupungin koulutusliikelaitoksessa Kajaanin lukiossa on ollut haettavana englannin ja ranskan kielen päätoiminen tuntiopettajan vuorottelu- ja opintovapaan sijaisuus ajalle 1.8.2022 - 31.7.2023.

Hakuilmoitus on julkaisu TE-palveluiden sivuilla, Kuntarekryssä, Kajaanin kaupungin kotisivuilla ja sisäverkossa 4. - 17.5.2022.

Määräaikaan mennessä tehtävää haki neljä henkilöä, joista kaksi kelpoista. Hakijoista yksi haastateltiin.

Lukion rehtori Jaana Kilpelänaho esittää, että englannin ja ranskan kielen tuntiopettajan sijaisuuteen ajalle 1.8.2022 - 31.7.2023 valitaan ***** (FM).

Päätöksen peruste

Hallintosääntö 42 §

Päätös

Kajaanin kaupungin koulutusliikelaitokseen Kajaanin lukioon englannin ja ranskan kielen tuntiopettajan sijaisuuteen ajalle 1.8.2022 - 31.7.2023 valitaan ***** (FM).

Valitun on esitettävä nähtäväksi todistus huumausainetestistä ja rikosrekisteriote 30 päivän kuluessa valintapäätöksen tiedoksisaannista. Koeaika on kuusi kuukautta.

Lisätietoja antaa rehtori Jaana Kilpelänaho puh. 044 7101 201, jaana.kilpelanaho@kajaaninlukio.fi

Tiedoksi

Hakijat, Jaana Kilpelänaho

Allekirjoitus

Vt. koulutusliikelaitoksen johtaja Sivonen Raimo

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on julkaistu Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 24.6.2022.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 39

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Kajaanin kaupungin koulutusliikelaitoksen johtokunnalle**.

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani
Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani
Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi
Faksinumero: 08 6155 2510



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)
Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00-16.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.